

H.23

Methodik & Tools

Digitale Präsentationstechniken – Nutzung der Masterfolie in MS PowerPoint

Christian Windisch



© RAABE 2024

© Getty Images/E+/Agajic

Moderne visuell unterstützte Präsentationen finden sich mittlerweile überall wieder, egal ob im Bildungsbereich oder in beinahe allen Sparten der Wirtschaft. Der überwiegende Anteil dieser Präsentationen wird mit dem Programm Microsoft PowerPoint erstellt. Dank seiner einfachen Handhabung und Benutzeroberfläche öffnet es den Benutzenden eine breite Palette an Tools zur audiovisuellen Unterstützung ihres Vortrags. Im Zuge umfangreicherer Präsentationen sollte jedoch nicht auf die vielfältigen Komfortfunktionen verzichtet werden. Außerdem sollte immer sichergestellt werden, dass die Präsentation den Vortrag lediglich unterstützen und nicht durch ein Übermaß an Animationen überlagern sollte.

KOMPETENZPROFIL

Klassensstufe: 7. bis 8. Klasse, k. II

Dauer: 45 Minuten bis 1 Stunde, 1 Unterrichtsstunde

Lernziele: Die Lernenden können ... 1. Präsentationen unter Berücksichtigung der Präsentationsrichtlinien erstellen, 2. Präsentationen zielgruppenorientiert gestalten.

Fachliche Bereiche: Präsentationssoftware, Benutzeroberfläche, Animationen, Layoutierung, Präsentationsrichtlinien, SmartArts, multimediale Elemente, PowerPoint

Medienkompetenzen: Modellieren, Implementieren, Darstellen und Interpretieren

Fachliche Hinweise

Was Sie zum Thema wissen müssen

Alle Lernenden kennen sie bereits aus diversen anderen Unterrichtsgegenständen, die bereits beliebten PowerPoint-Präsentationen. Im schulischen Zusammenhang trifft man stets mehr oder weniger gelungene Exemplare, welche oftmals falsch – zum reinen Wissenstransfer – genutzt werden. Vielmehr geht es bei gelungenen Präsentationen darum, den eigenen Vortrag zu unterstützen und abzurunden. Die Zuhörenden sollen eine visuelle Unterstützung zum Vortrag erhalten, nicht durch Inhalte oder Techniken (Übergänge, Animationen, etc.) davon abgelenkt werden.

Welches Vorwissen müssen die Lernenden mitbringen?

Es ist von Vorteil, wenn die Lernenden bereits mit einem anderen Produkt, beispielsweise Microsoft Word, in Berührung gekommen sind. Auf diese Weise sollten sie den Aufbau und die Handhabung der MS Office-Programme bereits kennen.

Wie kann die Erarbeitung des Themas im Unterricht erfolgen?

Einstieg

Die Lehrkraft kann darauf hinweisen, dass die Lernenden bereits mehr viele Präsentationen im Laufe ihrer Schullaufbahn „konsumiert“ haben und dies erfragen, ob sie eventuell bereits wichtige Eckpunkte für gelungene Präsentationen kennen.

Erarbeitung

Die vorliegende Übung kann entweder zusammen mit den Lernenden erarbeitet werden oder auch in Einzel- bzw. Gruppenarbeit erledigt werden.

Ergebnissicherung

Die Lernenden geben die von ihnen fertiggestellten Präsentationen zum Ende der jeweiligen Einheit digital bei der Lehrkraft ab.

Auf einen Blick

Benötigte Materialien

- Laptop oder Workstation-PC
- USB-Stick, Server-Netzlaufwerk, Cloudspeicher (*OneDrive, Google Drive, Dropbox,...*)

Benötigte Dateien

- Büro 3000 AG_roh.pptx
- Logo.jpg

Übung

Thema: Nutzung der Masterfolie

M 1 Praxisaufgabe

- Benötigt:**
- ggf. Laptop/mobiles Endgerät zur digitalen Aufgabenerstellung
 - Rohdatei „Büro 3000 AG_roh.pptx“

Mehr Materialien für Ihren Unterricht mit RAAbits Online

Unterricht abwechslungsreicher, aktueller sowie nach Lehrplan gestalten – und dabei Zeit sparen.
Fertig ausgearbeitet für über 20 verschiedene Fächer, von der Grundschule bis zum Abitur: Mit RAAbits Online stehen redaktionell geprüfte, hochwertige Materialien zur Verfügung, die sofort einsetz- und editierbar sind.

- ✓ Zugriff auf bis zu **400 Unterrichtseinheiten** pro Fach
- ✓ Didaktisch-methodisch und **fachlich geprüfte Unterrichtseinheiten**
- ✓ Materialien als **PDF oder Word** herunterladen und individuell anpassen
- ✓ Interaktive und multimediale Lerneinheiten
- ✓ Fortlaufend **neues Material** zu aktuellen Themen



Testen Sie RAAbits Online
14 Tage lang kostenlos!

www.raabits.de

